

LA FORMAZIONE FINANZIATA: COSA FARE

La Fondazione Lavoro, la Fondazione Studi e FonARCom hanno siglato un Accordo che consente ai Consulenti del Lavoro Delegati, di realizzare gratuitamente, a vantaggio dei propri Studi e dei propri Clienti, attività formative di qualsiasi genere: da quelle obbligatorie per legge sulla Sicurezza nei luoghi di Lavoro D.lgs 81/2008, a quelle sulla normativa dell'igiene alimentare HACCP, fino a tematiche formative specifiche per ciascun settore di riferimento.

GLI STRUMENTI:

1. *Il Conto Formazione di Rete (CFR)*

È lo strumento che consente ai Consulenti del Lavoro Delegati di gestire, principalmente, le richieste formative delle **Grandi Imprese e dell'Impresa Unica** (secondo la definizione ai sensi dell'art.2 del REG. (UE) n. 1407/2013 della Commissione del 18 dicembre 2013), offrendo la possibilità di accedere alla formazione presentando piani formativi entro il limite delle risorse 0,30%, versate dalla singola azienda/impresa unica, e disponibili alla data di chiusura del Piano da parte del Fondo.

2. *Avviso 05/2018 – ambiti di formazione comune per Sistemi Di Imprese (SDI)*

È lo strumento che consente ai Consulenti del Lavoro Delegati di gestire le richieste formative delle **PMI**, avendo a disposizione un budget totale dato dalla somma dei versati 0,30% delle singole aziende appartenenti allo Studio del Delegato, nel rispetto dei limiti economici stabiliti dall'Avviso in funzione della dimensione aziendale (per i dettagli si veda "Avviso 05-2018 Scheda di Sintesi Delegato").

Per poter utilizzare tali Strumenti sono sufficienti pochi e semplici passi:

PRIMO PASSO:

a) Modalità di Adesione a FonARCom:

1. Il Consulente del Lavoro, attraverso il modello di "Denuncia Aziendale" del flusso Uniemens Aggregato dell'Inps, all'interno dell'elemento "FondoInterprof", attiva l'opzione "Adesione" selezionando il codice FARC sia per i dipendenti sia per i dirigenti ed inserendo contemporaneamente anche il codice REVO (per i dipendenti) ed il codice REDI (per i dirigenti) per la revoca dell'adesione ad altri Fondi (si consiglia di eseguire questa procedura anche in caso di assenza di un'adesione pregressa ad un altro Fondo).
2. Eventuale Richiesta di Mobilità tra Fondi Interprofessionali (azienda con adesione pregressa ad altro fondo). Il trasferimento delle risorse accantonate è attuabile se:
 - L'azienda che ne fa richiesta, in ciascuno dei tre anni precedenti non risponde alla definizione comunitaria di Micro e Piccola Impresa, di cui alla raccomandazione dell'U.E. nr. 203/361/C.E. (imprese autonome con meno di 50 dipendenti ed un fatturato o un bilancio totale annuale non superiore a 10 milioni di euro).
 - L'importo da trasferire è almeno pari a 3.000 euro.

La Fondazione Lavoro fornisce la modulistica e supporta il consulente del lavoro nello svolgimento della pratica di richiesta di Mobilità.

b) Modalità di Adesione agli strumenti di Fondazione Lavoro:

- I. Sottoscrizione, con timbro e firma del Legale Rappresentante dell'Azienda, del Mandato di Rappresentanza (**CFR o SDI**) e copia del documento d'identità, da anticipare scansionato per mail all'indirizzo formazione@fondazione lavoro.it e da trasmettere successivamente in originale a:

Fondazione Lavoro – Via Cristoforo Colombo, 456 - 00145 Roma

- II. Compilazione del file "Riepilogo Adesioni", dove dovranno essere riepilogate tutte le aziende aderenti del Consulente del Lavoro, da trasmettere via mail all'indirizzo sotto indicato, unitamente al cassetto previdenziale generato dove si evinca l'iscrizione con il codice FARC:

formazione@fondazione lavoro.it

In caso di **Impresa Unica**, oltre al Mandato di Rappresentanza, sottoscrizione del Modello "5_CFR Dichiarazione Impresa Unica" con firma digitale del Legale Rappresentante dell'azienda Capofila, da anticipare scansionato per mail all'indirizzo formazione@fondazione lavoro.it, e da trasmettere successivamente in originale presso la nostra sede.

Tutta la documentazione necessaria per la formalizzazione delle adesioni agli strumenti di Fondazione Lavoro sono scaricabili sul nostro sito nella sezione Formazione Finanziata, nelle pagine di riferimento dei 2 Strumenti.

SECONDO PASSO:

a) Analisi del Fabbisogno Formativo:

Il Consulente del Lavoro, raccoglie le esigenze formative delle sue aziende Clienti e le formalizza alla Fondazione Lavoro tramite apposito modulo.

b) Progettazione di Periodo Piano Formativo:

Fondazione Lavoro elabora e presenta a FonARCom il Piano formativo interaziendale con i fabbisogni presentati da più Consulenti del Lavoro. Valutazione e Approvazione del Piano Formativo dalle Parti Sociali e da FonARCom.

c) Pianificazione, Erogazione e Rendicontazione della Formazione, con il totale supporto della Fondazione Lavoro.

Per informazioni sui tempi e le modalità di attivazione delle procedure per l'accesso agli Strumenti di Fondazione Lavoro, consulta il nostro sito www.fondazione lavoro.it e/o scrivi a: formazione@fondazione lavoro.it

Fondazione Consulenti per il Lavoro
Tel. +39 06 59 648 413 Fax. + 39 06 54 602 439
Via Cristoforo Colombo, 456 - 00145 Roma
Agenzia per il Lavoro Aut. Min. 19009 del 23/07/2007.
P.Iva 07979231003 - C.F. 97322850583